



Consejos para actividades de alcance en diálogo comunitario

CONSEJOS PARA ACTIVIDADES DE ALCANCE EN DIÁLOGO COMUNITARIO

Estos son algunos consejos para reclutar a miembros de la comunidad que participen en su diálogo comunitario.

¿Cuántas personas deben asistir a un foro de diálogo comunitario?

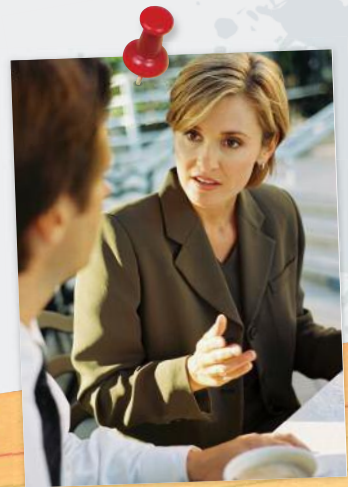
- Le sugerimos reunir un grupo de ocho a diez personas para su diálogo comunitario.
- También puede considerar organizar un “diálogo por grupos”. En el diálogo por grupos, se pueden reclutar entre 30 y 50 personas, luego se distribuyen en grupos pequeños de discusión de 8 a 10 personas. Esto permite que más gente participe y puede representar más opiniones diversas.

¿A quién debo invitar?

- Piense en la gente que conoce y que pueda interesarle la salud pública y la exposición a sustancias químicas. Considere, por ejemplo, vecinos, amigos, familiares, miembros de organizaciones de la comunidad, miembros de su iglesia, personas que viven cerca de una fuente contaminante o de un depósito de desechos y padres de la escuela de sus hijos. Haga una lista de esas personas.
- Intente formar un grupo diverso. Cuando las personas de distintas procedencias hablan de sus experiencias y proponen soluciones a los problemas, se forjan nuevas relaciones y se producen ideas innovadoras. Un grupo formado por miembros diversos de su comunidad tiene más probabilidad de encontrar soluciones en beneficio de toda la comunidad y del país.

¿Cómo logro la asistencia de la gente al evento?

- La mejor estrategia para reclutar gente es a través de invitaciones personales. Envíe un correo electrónico personal o haga una llamada telefónica, y si no ha recibido respuesta en los días siguientes, haga un seguimiento rápido. También puede hacer invitaciones en persona. Puede asistir a un encuentro de la comunidad, hacer un anuncio o pasar una lista para que se apunten y posteriormente confirmar su asistencia por correo electrónico, teléfono o ambos.
- Asíciense con otra organización y trabajen juntos para reclutar participantes a través de sus respectivas redes de miembros. Su organización social puede que cuente con listas de miembros, listas de correos electrónicos (*listserv*), reuniones donde se pueda anunciar el evento y otras maneras de contactar a personas potencialmente interesadas. Esta también es una excelente estrategia para organizar un “diálogo por grupos”.
- Pídale a los invitados ayuda para planear la reunión, como hacer llamadas con recordatorios o que traigan refrigerios. Cuando las personas tienen una tarea asignada, a menudo están más dispuestas a participar.
- Ayude a la gente a comprender que su opinión importa. Expréseles su deseo personal de que formen parte de este evento. Por ejemplo, puede decirles que sería muy importante para usted si vienen al foro, que su experiencia enriquecerá la discusión y que su presencia ayudará a garantizar que el uso de las sustancias químicas no represente riesgos.
- El día antes del evento, recuérdelos a los invitados del diálogo comunitario que está por celebrarse.



*
ALGUNOS CONSEJOS
PARA QUE MIEMBROS
DE LA COMUNIDAD
PARTICIPEN EN EL
DIÁLOGO COMUNITARIO.

Prepare su reunión

- Revise las “Instrucciones para convocadores y moderadores” para asegurarse de que está preparado para la conversación.
- Puede ser buena idea enviar por correo electrónico la hoja de antecedentes “Comprensión de la problemática” a los participantes y pedirles que la lean de antemano.
- Considere crear antes de la reunión una breve lista de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que abordan los asuntos relacionados con la salud pública y la exposición a sustancias químicas. Puede ofrecer esta lista como un recurso para los participantes que desean mantenerse involucrados después del diálogo.
- Revise el “Modelo de resúmenes sobre el diálogo comunitario” para que se familiarice con la información que tendrá que enviar al equipo del *Diálogo Nacional*.
- Escribanos a nationalconversation@cdc.gov si tiene preguntas.



*
ELABORE Y REPARTA
UNA BREVE LISTA DE LOS
GRUPOS QUE ABORDAN
ESTE TEMA.